

BTS CJN

COLLABORATEUR JURISTE NOTARIAL

Formation supérieure tertiaire



Notaires

LYCÉE LES TROIS SOURCES – BOURG-LÈS-VALENCE

04 75 82 65 20 – ce.0261277x@ac-grenoble.fr

www.ac-grenoble.fr/lycee/3-sources/

“

Un diplôme qui répond
aux enjeux actuels

”

Diplôme national, le **BTS Collaborateur Juriste Notarial** s'adresse aux personnes qui souhaitent s'orienter vers des emplois centrés sur :

- ✓ la **rédaction d'actes simples** ;
- ✓ l'**exécution de formalités** ;
- ✓ la **négociation de biens à vendre ou à louer**.

“

Une activité en
Office Notarial

”

Le technicien supérieur en notariat exerce son activité professionnelle au sein d'un **Office Notarial** dirigé par un ou plusieurs notaires, dans les domaines du **droit des personnes et de la famille**, du **droit immobilier** et du **droit de l'entreprise**.

“

Une formation
professionnelle

”

D'une durée de **2 ans**, la formation comprend :

- ✓ **12 semaines de stage** en Office Notarial ;
- ✓ 3 heures hebdomadaires d'**Accompagnement du client selon les règles déontologiques** ;
- ✓ 9 heures hebdomadaires de **Conduite d'un dossier en droit des personnes, de la famille et du patrimoine familial** ;
- ✓ 9 heures hebdomadaires de **Conduite d'un dossier en droit des biens dans le domaine immobilier ou de l'entreprise** ;
- ✓ possibilité d'**apprentissage en 2^{ème} année**.

“

Une formation
juridique

”

3 heures hebdomadaires en première année sur les **éléments fondamentaux du droit**, indispensables au traitement de dossiers relevant des trois pôles (famille, biens et entreprise). Il vise la familiarisation des futurs collaborateurs à l'appropriation de la méthode du cas pratique et à la rigueur du raisonnement juridique.

Les **notions juridiques spécifiques aux trois domaines d'intervention majeurs que sont la famille, les biens et l'entreprise** sont étudiées durant les **18 heures hebdomadaires** consacrées à la conduite de dossiers dans ces trois pôles.

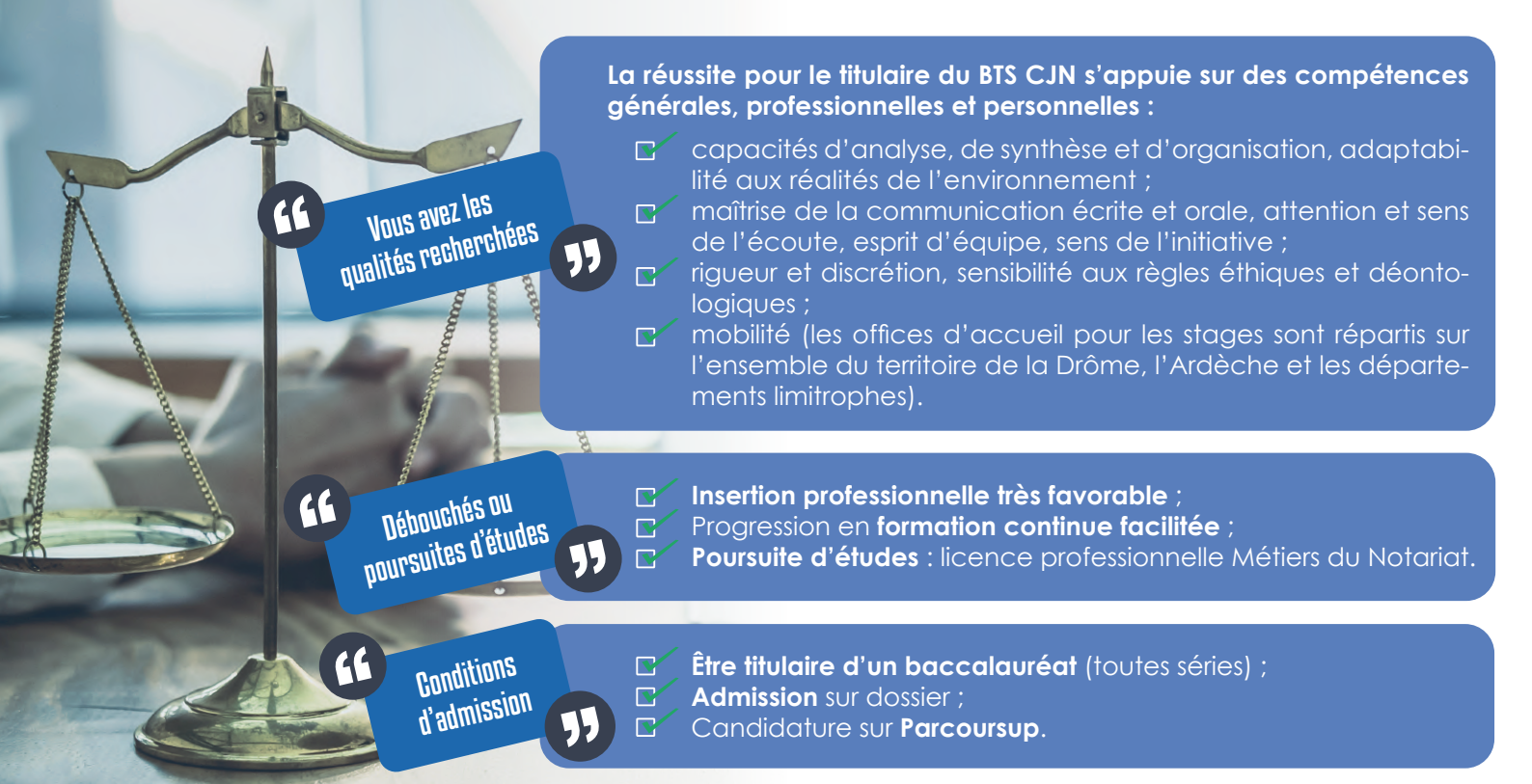
“

Un environnement
favorable

”

La section BTS du **Lycée des 3 Sources** dispose d'un **environnement de travail favorable** :

- ✓ **pôle tertiaire spécifique** (salles informatiques adaptées) ;
- ✓ accès des étudiants aux **ressources informatiques et documentaires** ;
- ✓ situation dans une **agglomération dynamique** qui offre de nombreuses possibilités de **partenariats** avec la profession.
- ✓ le tout dans un **cadre agréable**.



Vous avez les qualités recherchées

Débouchés ou poursuites d'études

Conditions d'admission

La réussite pour le titulaire du BTS CJN s'appuie sur des compétences générales, professionnelles et personnelles :

- capacités d'analyse, de synthèse et d'organisation, adaptabilité aux réalités de l'environnement ;
- maîtrise de la communication écrite et orale, attention et sens de l'écoute, esprit d'équipe, sens de l'initiative ;
- rigueur et discrétion, sensibilité aux règles éthiques et déontologiques ;
- mobilité (les offices d'accueil pour les stages sont répartis sur l'ensemble du territoire de la Drôme, l'Ardèche et les départements limitrophes).

- Insertion professionnelle très favorable ;**
- Progression en **formation continue facilitée ;**
- Poursuite d'études :** licence professionnelle Métiers du Notariat.

- Être titulaire d'un baccalauréat** (toutes séries) ;
- Admission** sur dossier ;
- Candidature sur **Parcoursup**.

Enseignements et épreuves d'examen

	1 ^{ère} année	2 ^{ème} année	Examen national BTS Collaborateur Juriste Notarial		
	Horaires hebdo	Horaires hebdo	Forme	Coefficient	Durée
E1. Culture générale et expression	3 h	3 h	Ponctuelle écrite	3	4 h
E2. Langue vivante étrangère Anglaise • Sous-épreuve E21 - Compréhension de l'écrit et expression écrite • Sous-épreuve E22 - Production orale en continu et interaction	3 h	3 h	Ponctuelle écrite Ponctuelle orale	4	2 h 20 mn
E3. Environnement technique, juridique, économique et managérial du notariat • Sous-épreuve E31 – Eléments fondamentaux du droit • Sous-épreuve E32 - Environnement de l'activité notariale	3 h	3 h	CCF CCF	4	
E4. Accompagnement du client selon les règles déontologiques	3 h	3 h	CCF	3	
E5. Conduite d'un dossier en droit des personnes, de la famille et du patrimoine familial	9 h	9 h	Ponctuelle écrite	5	4 h
E6. Conduite d'un dossier en droit des biens dans le domaine immobilier ou de l'entreprise	9 h	9 h	Ponctuelle écrite	5	4 h

